

DOCUMENT DE CONTROLE – TRAVAIL A TEMPS PARTIEL

Dérogations à l'horaire normal de travail

Période d'application : document de contrôle valable du à

Date de la dérogation	Nom, prénom et numéro d'inscription du travailleur au registre du personnel	Dérogation à l'horaire normal						Signature du travailleur (à apposer à chaque dérogation)	Signature de l'employeur, son mandataire ou préposé (à apposer au moins une fois par semaine)
		Heure début	Heure fin	Pause	Heure début	Heure fin	Autres pauses éventuel.		

Date de la dérogation	Nom, prénom et numéro d'inscription du travailleur au registre du personnel	Dérogation à l'horaire normal						Signature du travailleur (à apposer à chaque dérogation)	Signature de l'employeur, son mandataire ou préposé (à apposer au moins une fois par semaine)
		Heure début	Heure fin	Pause	Heure début	Heure fin	Autres pauses éventuel.		

Date de la dérogation	Nom, prénom et numéro d'inscription du travailleur au registre du personnel	Dérogation à l'horaire normal						Signature du travailleur (à apposer à chaque dérogation)	Signature de l'employeur, son mandataire ou préposé (à apposer au moins une fois par semaine)
		Heure début	Heure fin	Pause	Heure début	Heure fin	Autres pauses éventuel.		